

COMUNE DI PALAGIANO

Provincia di TARANTO



REGOLAMENTO SULLA CONCESSIONE DI PATROCINI, CONTRIBUTI, SOVVENZIONI E VANTAGGI ECONOMICI

Allegato alla deliberazione di C.C.

n. ____ del ____

REGOLAMENTO
SULLA CONCESSIONE DI PATROCINI, CONTRIBUTI, SOVVENZIONI, E VANTAGGI
ECONOMICI.

(ai sensi dell'art. 12 della legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i. e dell'art. 6, comma 9, del D.L. 78/2010)

SOMMARIO

- ART. 1 Oggetto e finalità
- ART. 2 Definizioni
- ART. 3 Contributi economici
- ART. 4 Requisiti oggettivi per l'assegnazione dei contributi
- ART. 5 Sovvenzioni
- ART. 6 Patrocinio
- ART. 7 Requisiti oggettivi per l'assegnazione delle sovvenzioni e patrocini
- ART. 8 Uso di strutture
- ART. 9 Criteri di assegnazione di sovvenzioni e contributi
- ART. 10 Rendicontazione e modalità dell'erogazione di contributi e sovvenzioni
- ART. 11 Utilità e vantaggi economici
- ART. 12 Organizzazione di manifestazioni ricorrenti composte da più eventi
- ART. 13 Valutazione delle manifestazioni proposte
- ART. 14 Ammissione ai benefici
- ART. 15 Norma finale

Art. 1 – Oggetto e finalità

- 1) Il presente regolamento si ispira ai principi fondamentali della Costituzione, delle Leggi e dello Statuto Comunale. In particolare, ai sensi dell'art. 12 della legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i. e dell'art. 118 della Costituzione.
- 2) L'ambito di applicazione del presente regolamento disciplina criteri e modalità per:
 - a) Concessione di Patrocini;
 - b) Concessione Sovvenzioni;
 - c) Concessione Contributi;
 - d) Concessione utilità e vantaggi economici.
- 3) Ai fini della concessione delle agevolazioni innanzi elencate, il presente regolamento recepisce i limiti ex art. 6, comma 8, del D.L. 78/2010, convertito dalla legge 30.07.2010 n. 122, afferenti le “spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza” e pertanto sono soggette a riduzione le spese che hanno come unica finalità la promozione dell'immagine dell'ente, la pubblicità dello stesso ossia tutte quelle attività in cui il comune appare come semplice soggetto istituzionale e non come soggetto erogatore di servizi alla collettività.
- 4) Il divieto di sponsorizzazioni di cui all'art. 6, comma 9, del D.L. 78/2010, deve ritenersi operante solo per le sponsorizzazioni che comportano per l'ente locale una spesa ed aventi come finalità la mera segnalazione ai cittadini la presenza dello stesso, così da promuoverne l'immagine.
- 5) E' ammessa l'erogazione di agevolazioni ad iniziative di terzi soggetti istituzionalmente preposti allo svolgimento di attività di promozione, e valorizzazione del territorio, rientranti nei compiti del Comune e svolte nell'interesse della collettività, in coerenza con il principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 della Costituzione, trattandosi di contribuzioni connotate dallo svolgimento di un'attività propria del Comune in forma sussidiaria, esercitata cioè in via mediata da soggetti privati destinatari di risorse pubbliche.

ART. 2 Definizioni

1) Ai soli fini del presente regolamento si specificano le seguenti definizioni:

- a) Patrocini - Il **patrocinio** è il riconoscimento ufficiale, da parte dell'Ente locale, delle caratteristiche di interesse sociale, sportivo, ricreativo dell'iniziativa proposta. L'Associazione che lo ha ottenuto potrà apporre/esibire/utilizzare il logo del Comune di Palagiano nel materiale informativo e pubblicitario dell'iniziativa con la dicitura "con il patrocinio del Comune di Palagiano", e dovrà assicurare il corretto uso dell'immagine dell'Ente.
- b) Sovvenzioni - Con la sovvenzione l'Amministrazione Comunale si fa carico interamente o parzialmente dell'onere derivante da iniziative altamente qualificate che, rientranti nelle sue finalità sono realizzate da Enti, Associazioni o altri organismi privati. In particolare la sovvenzione opera nei casi in cui l'iniziativa e/o l'attività effettuata è realizzata a mezzo stipula di apposita convenzione.
- c) Contributi - il contributo consiste nella corresponsione da parte dell'Amministrazione comunale di una somma di denaro, in maniera occasionale o continuativa e in grande o piccola entità a favore di iniziative per le quali supporta solo un onere parziale rispetto al costo complessivo, ritenendole valide sotto il profilo dell'interesse pubblico.
- d) Utilità e vantaggi economici - Con il vantaggio economico, il Comune attribuisce benefici economici, diversi dalle erogazioni in denaro, mediante l'utilizzo occasionale, temporaneo, di beni dell'ente o attribuendo esenzioni o riduzioni di oneri.
Qualora l'ente non si trovi in situazione di dissesto, ai sensi del Titolo VIII del D.Lgs. n°267/2000 o in situazione di ente strutturalmente deficitario, può deliberare riduzioni o esenzioni dei tributi minori (TOSAP, ICP e AFFISSIONI) di propria competenza a favore dei soggetti individuati all'art. 3 che perseguano con le proprie iniziative e/o attività le finalità istituzionali proprie dell'ente locale.

La concessione da parte dell'ente locale di contributi, sovvenzione ed utilità economiche presuppongono l'organizzazione dell'iniziativa non a carattere commerciale. Si precisa che l'iniziativa non è da ritenersi a carattere commerciale nel caso in cui venga fatto corrispondere un prezzo per la partecipazione all'iniziativa e lo stesso risulti finalizzato alla parziale o totale copertura delle spese sostenute al netto del contributo, sovvenzione ed utilità economica, da rendicontare, opportunamente, ai sensi dell'art. 10 del presente regolamento.

ART. 3 Contributi economici

L'istituto del contributo è previsto per le realtà associative purché iscritte all'Albo Comunale delle Associazioni.

L'Ente comunale, periodicamente pubblica uno o più bandi di gara per individuare le manifestazioni da ammettere a contribuzione nella misura massima dello stanziamento approvato nel bilancio di previsione.

La domanda per l'ammissione al contributo dovrà essere corredata dai documenti di cui all'art. 4. Esclusivamente per l'anno in corso, il termine ultimo di presentazione delle richieste di contributo è fissato dalla Giunta Comunale.

La Giunta Comunale concede il contributo in base all'importanza sociale, culturale, artistica, ricreativa, ambientale, formativa e sportiva del programma annuale. Pertanto, tale contributo, non è direttamente commisurato al numero di iniziative, quanto piuttosto alla loro qualità ed interesse per la crescita e lo sviluppo della comunità.

In caso di concessione del contributo, il beneficiario dovrà presentare ai fini della liquidazione, la relativa rendicontazione secondo quanto disposto al successivo art. 10.

In caso di concessione del contributo l'assegnatario dovrà riportare, in particolare evidenza e visibilità, sugli inviti e tutto il materiale promozionale dell'evento il logo del Comune di Palagiano e la dicitura: "con il contributo dell'Amministrazione Comunale di Palagiano".

ART. 4 Requisiti oggettivi per l'assegnazione del contributo

Le domande, sottoscritte dal legale rappresentante dell'associazione, e finalizzate all'accesso ai contributi in denaro devono essere corredate, a pena di esclusione, da:

- a) Relazione illustrativa del/i progetto/i di attività, dei suoi scopi e della sua rilevanza, nonché del presunto numero di soggetti coinvolti/partecipanti e del periodo di svolgimento;
- b) Prospetto analitico, diviso per ogni singolo evento, dei costi presunti ed indicazione delle risorse finanziarie di cui il soggetto richiedente dispone per la realizzazione del progetto e delle iniziative, comprensive di altri eventuali contributi da parte di soggetti pubblici e privati;
- c) Elenco dettagliato degli spazi, delle strutture e dei servizi comunali, se necessari.

ART. 5 Sovvenzioni

Il Comune può concedere a soggetti, anche non iscritti all'Albo Comunale delle Associazioni, una elargizione economica a titolo di sovvenzione per la realizzazione di una manifestazione o iniziativa a carattere non commerciale ove, da parte della Giunta Comunale, si ravvisi uno scopo altamente sociale, culturale, artistico, ricreativo, ambientale, formativo e sportivo per la comunità palagianese. Analogo beneficio può essere concesso in caso di collaborazione alle Associazioni iscritte all'Albo per la realizzazione di manifestazioni o iniziative organizzate direttamente dall'Amministrazione Comunale.

La sovvenzione potrà consistere nell'erogazione di una somma di denaro ed in altri ausili materiali e/o benefici previsti dalla legge e dal presente regolamento.

Per i soggetti iscritti all'Albo Comunale delle Associazioni la sovvenzione può concorrere, per una sola volta nell'anno solare, con il contributo ricevuto dagli stessi ai sensi dell'art. 2 del presente regolamento, purché detta concessione sia relativa a manifestazioni o eventi non compresi nel programma delle attività di cui all'art. 3.

La domanda per il conseguimento della sovvenzione dovrà essere corredata dai documenti di cui all'art. 7 del presente regolamento, cui si deve aggiungere – per la compartecipazione ai progetti dell'Amministrazione Comunale – la specificazione delle modalità e delle forme di compartecipazione offerte nonché dell'apporto che l'associazione intende prestare per la realizzazione della stessa.

Per le iniziative alle quali sia stata concessa la sovvenzione, il relativo rendiconto documentato dovrà essere presentato all'Amministrazione, con le modalità di cui all'art. 10, entro 60 giorni dal termine delle stesse.

In caso di concessione di sovvenzione l'assegnatario dovrà riportare, in particolare evidenza e visibilità, sugli inviti e tutto il materiale promozionale dell'evento il logo del Comune di Palagiano e la dicitura:

"con la sovvenzione dell'Amministrazione Comunale di Palagiano".

ART. 6 Patrocinio

Il patrocinio costituisce il riconoscimento morale del Comune, a mezzo deliberazione della Giunta Comunale, ad iniziative pubbliche o private per l'apporto dato dalle stesse allo sviluppo sociale, formativo, ambientale, culturale, artistico, sportivo, ricreativo, turistico ed economico del nostro Comune.

Il patrocinio può essere concesso anche soggetti non iscritti all'Albo.

La domanda per il conseguimento del patrocinio dovrà essere corredata dai documenti di cui all'art. 7 del presente regolamento; Nel caso di concessione del patrocinio il beneficiario dovrà espressamente indicare, in particolare evidenza e visibilità, sui manifesti, gli inviti, i comunicati e quant'altro attenga la pubblicazione - informazione della manifestazione, il logo del Comune di Palagiano e la dicitura: "con il patrocinio dell'Amministrazione Comunale di Palagiano"

ART. 7- Requisiti oggettivi per l'assegnazione delle sovvenzioni.

Le domande per l'accesso alle sovvenzioni in denaro e/o patrocini devono essere corredate, a pena di esclusione, da:

- a) programma operativo dell'iniziativa con l'indicazione dei tempi e dei luoghi di realizzazione;
- b) copia dell'atto costitutivo e dello statuto da cui risulti l'indicazione dei fini perseguiti dal soggetto se il richiedente è una giuridica privata non iscritta all'Albo Comunale delle Associazioni;
- c) autocertificazione dalla quale si evince l'indicazione di eventuali contributi, agevolazioni, sponsorizzazioni o benefici ricevuti o richiesti per l'iniziativa da altri soggetti pubblici o privati.

ART. 8 Uso di strutture

Il Comune potrà concedere a persone fisiche, giuridiche ed associazioni, non aventi scopo di lucro e per iniziative non commerciali l'uso gratuito di strutture immobiliari o mobiliari, fatte salve le norme dettate per l'utilizzo di ogni singola struttura in merito alla concessione gratuita delle stesse e nel rispetto dei regolamenti specifici vigenti.

In tal caso il beneficiario dovrà espressamente indicare, in particolare evidenza e visibilità, sui manifesti, gli inviti, comunicati e quant'altro attenga la pubblica informazione della manifestazione il logo del Comune di Palagiano e la dicitura: "con la collaborazione dell'Amministrazione Comunale".

ART. 9 Criteri di assegnazione di contributi e sovvenzioni

Scopo principale dei contributi e delle sovvenzioni è, come riportato nei Principi Generali del presente Regolamento, collaborare, sostenere ed incoraggiare le attività della società civile e del mondo delle associazioni che fanno capo al territorio palagianese. L'impegno economico è quindi finalizzato, a partecipare alle spese in quanto la manifestazione coincide con l'attività istituzionale dell'ente nei settori della cultura, del sociale, della promozione dei prodotti tipici e del territorio, promozione dello sport e del turismo, ma è di fatto organizzata da soggetti terzi all'amministrazione in forza del principio di sussidiarietà sancito dalla Costituzione italiana all'art. 118.

Nella quantificazione dell'importo da concedere, la Giunta, previa istruttoria dell'ufficio preposto, si avvarrà dei seguenti criteri di valutazione di seguito elencati:

Importanza dell'evento:

- .1 rispondenza dell'evento alla programmazione formulata dall'amministrazione comunale.
- .2 grado di utilità sociale, economica, culturale ecc. per la comunità palagianese

Ambito territoriale dell'evento:

- .1 sovra Comunale
- .2 Comunale

Collaborazioni:

- .1 con associazioni Palagianesi
- .2 con associazioni di altri paesi

ART. 10 Rendicontazione e modalità dell'erogazione di contributi e sovvenzioni

Il contributo in denaro, successivamente alla valutazione del/i progetto/i di attività presentato/i da ogni

singola Associazione iscritta all'Albo, sarà così erogato:

La sovvenzione in denaro sarà erogata per intero dopo lo svolgimento dell'iniziativa, fermo restando, al termine della stessa, l'obbligo di rendicontazione.

I contributi e le sovvenzioni sono regolamentati con le seguenti modalità:

- a) importo fino a 1500,00 euro: presentazione al Comune di una relazione dettagliata sullo svolgimento dell'iniziativa e di un rendiconto delle spese sostenute per l'organizzazione dell'iniziativa e degli eventuali introiti derivanti dalla stessa, supportate da idonea documentazione anche di natura contabile (biglietti, ricevute, fatture, scontrini fiscali ecc., riportante il dettaglio dei costi e degli eventuali introiti;
- b) importo superiore a 1500,00 euro: i rapporti tra Comune e soggetto richiedente di cui al precedente art.1 dovranno essere previamente regolati da una convenzione disciplinante ogni modalità di realizzazione del programma di attività o dell'iniziativa proposta.

Il responsabile del procedimento amministrativo dovrà indicare nell'atto di liquidazione dell'importo la modalità di erogazione del contributo. Il termine massimo per la presentazione della rendicontazione è stabilito nel trentesimo giorno successivo all'evento.

La mancata o infedele presentazione della rendicontazione ovvero della relazione conclusiva sull'iniziativa svolta comportano l'esclusione dell'interessato dalla concessione di qualsiasi beneficio futuro, salvo il diritto dell'Amministrazione di agire ai sensi di Legge per il recupero della somma erogata.

ART. 11 Utilità e vantaggi economici

La natura delle utilità e dei vantaggi economici si estrinseca nelle seguenti concessioni:

- a) godimento di un bene comunale;
- b) concessione in uso di impianti dell'ente;
- c) fruizione di un servizio comunale senza corrispettivo o a tariffa agevolata;
- d) fruizione di un servizio gestito da terzi in strutture comunali senza corrispettivo o a tariffa agevolata;
- e) esenzione totale o parziale dei tributi minori (annuale o temporanea);

ART. 12 Organizzazione di manifestazioni ricorrenti composte da più eventi

La giunta comunale, ove intenda organizzare manifestazioni unitamente ai soggetti destinatari del presente regolamento, approva uno o più bandi di gara, tracciando le finalità guida che l'ente intende perseguire con l'organizzazione delle manifestazioni oggetto di gara.

Stabilisce la misura massima in via percentuale delle spese da sostenere in compartecipazione con il soggetto organizzatore, unitamente al tetto massimo di contribuzione compeso le utilità economiche da erogare.

Pubblica i bandi in oggetto con congruo anticipo rispetto agli eventi che si intendono organizzare, relativamente all'intera programmazione annuale. L'ammontare delle risorse da destinare a tali eventi è iscritto nel bilancio di previsione compatibilmente con le risorse disponibili e varia di anno in anno.

ART. 13 valutazione delle manifestazioni proposte

La giunta comunale scaduto il termine di presentazione delle proposte oggetto di bando, nomina una commissione tecnica, composta da 3 esperti dell'ambito istituzionale che s'intende promuovere, che valuteranno le proposte pervenute all'ente ed esprimeranno una valutazione di merito rispetto alla coincidenza dell'evento agli elementi richiesti nel bando di gara.

ART. 14 ammissione ai benefici

La giunta comunale ricevuta la valutazione degli eventi proposti, così come formulata dalla commissione, ammette la manifestazione al beneficio che si intende concedere.

ART. 15 Norma finale

Con il presente Regolamento si intendono abrogate tutte le disposizioni precedentemente approvate che si palesano incompatibili e/o contraddittorie con il presente regolamento.